

Formulaire d'ouverture d'un commerce / débit de boissons ou changement d'exploitant

Ce document est à renvoyer par courrier, à l'attention du Collège communal, Place Communale n°1 à 7350 HENSIES. Le service Développement local s'occupera du traitement de la demande. Pour toute question relative à la présente : 065/76 73 52

➡ Nous attirons votre attention sur le fait que l'envoi de ce formulaire ne vaut pas autorisation !

Les documents à joindre à ce formulaire sont les suivants :

- ☐ La demande de rapport de prévention incendie.
- ☐ Une copie du contrat d'assurance obligatoire responsabilité civile objective en cas d'incendie ou d'explosion (Loi du 30 juillet 1979).
- ☐ Une copie de l'introduction de la demande à l'AFSCA pour les établissements concernés par cette autorisation.
- ☐ Un extrait de casier judiciaire (596.1-8) + enquête de moralité y afférente pour les établissements dans lesquels seront vendues des boissons alcoolisées fermentées et/ou spiritueuses (+ idem pour le personnel qui sert de l'alcool)
- ☐ Une copie de la carte d'identité (+ idem pour le personnel qui sert de l'alcool)
- ☐ Une copie de votre contrat pour l'enlèvement des déchets.
- ☐ Une copie du permis d'environnement / déclaration environnementale en cas de gestion de salle de spectacles, frieterie permanente (rubrique 92.32.01 / rubrique 92.32.02/ rubrique 92.32.03/ rubrique 92.34.01)



Merci de vous assurer que l'ensemble des documents demandés soient joints au présent formulaire. Dans le cas contraire, votre demande ne sera pas traitée, et ce, jusqu'à l'obtention d'un dossier complet.

Identité du déclarant :

Si personne <u>physique</u> Nom : Prénom : N° de registre national : Numéro d'entreprise : Adresse du domicile privé : Numéro de téléphone : Adresse e-mail :	Si personne <u>morale</u> Dénomination : Numéro d'entreprise : Adresse du siège social : Numéro de téléphone : Adresse e-mail :
--	--

Nom de l'enseigne et adresse de l'établissement :

.....
.....

Nouveau commerce ☐ Changement d'exploitant ☐ Changement d'exploitation ☐

L'article 74 de notre Règlement Général de Police prévoit que :

§4. Les cafés, bars tavernes, dancings ou assimilés et, en général, tous les débits de boissons accessibles au public, à titre principal ou accessoire, quelles que soient leur nature ou leur dénomination, ainsi que les dépendances accessibles au public de ces établissements, doivent être fermés et évacués :

- a. de 2 heure à 6 heures du matin, les nuits de vendredi à samedi et de samedi au dimanche ;
- b. de 00 heures à 6 heures du matin, les autres jours.

Type de commerce :

☐ Magasin de nuit (consulter la Section 2 du Règlement Général de Police) ☐ Magasin de jour

Si magasin de nuit, merci de préciser vos horaires :

☐ Autre

Quels produits / services / activités seront proposés ?

.....

- | | |
|---|-------------|
| 1. Proposerez-vous des denrées alimentaires ? | OUI* / NON* |
| 2. Proposerez-vous des boissons alcoolisées ? | OUI* / NON* |
| 3. Ces boissons alcoolisées seront-elles consommées sur place ? | OUI* / NON* |
| 4. Placerez-vous une enseigne ? | OUI* / NON* |
| 5. Placerez-vous, sur le trottoir, une enseigne type panneau ou voile ? | OUI* / NON* |

(Point 4 : si oui, prendre contact avec le service Urbanisme 065/76 73 52)

(Point 5 : si oui, prendre contact avec le service Travaux 065/76 73 53)

* Biffer la mention inutile

L'article 150 de notre Règlement Général de Police prévoit :

§1. Les tenanciers ou gérants de commerces de frites, hamburgers, pitas, magasins de nuit et plus généralement tous ceux qui vendent des produits directement consommables sur la voie publique veilleront à assurer la propreté du domaine public et du voisinage aux abords de leurs établissements.

§2. Ils ont en outre l'obligation de se faire enregistrer à l'administration communale et de mettre à disposition de leurs clients un nombre suffisant de poubelles amovibles, d'un type agréé par la commune, qui seront vidées régulièrement.

§3. Avant de fermer leurs établissements, ils veilleront à évacuer tous les déchets et à éliminer toutes les souillures résultant de leur activité commerciale.

Je déclare sur l'honneur que les renseignements ci-dessus sont complets et exacts.

Fait à, le/...../20...

Signature